

GEDRAGSCODE VOOR LEVERANCIERS VAN ASAHI EUROPE

Asahi Europe Ltd en diens dochterondernemingen (waaronder Birra Peroni, Grolsch, Asahi UK en Meantime) vormen samen de bedrijfsgroep Asahi Europe ('Asahi Europe').

Asahi Europe is volledig eigendom van Asahi Group Holdings, Ltd ('Asahi Group').

De Asahi Group zet zich al meer dan 130 jaar in om uiteenlopende uitdagingen het hoofd te bieden en streeft ernaar om een bedrijfsgroep te vormen die wereldwijd wordt vertrouwd vanwege de 'kando' van levensmiddelen (smakelijkheid, genot en innovatie). De Asahi Group verkocht het eerste bier in blik in Japan en ontwikkelde de eerste tanks voor brouwen en pils maken in buitenomgevingen. Het bedrijf is de grootste op de Japanse biermarkt, waar ons toonaangevende merk Asahi Super Dry aanvoerder is.*

Door de uitdagingen te overwinnen, wist de Asahi Group uit te groeien tot een wereldwijde producent van dranken en levensmiddelen. We hebben een uitgebreid productassortiment dat onder meer bestaat uit frisdranken, babyvoeding en gezonde gerechten. De Asahi Group is actief in meer dan 100 landen en regio's over de gehele wereld en zet zich in om het vertrouwen van wereldwijde consumenten te winnen door de 'kando' van levensmiddelen (smakelijkheid, genot en innovatie) en door tegelijkertijd nieuwe waarde te creëren.

Onze gedragscode voor leveranciers

De gedragscode voor leveranciers van Asahi Europe (de 'leverancierscode') geldt voor alle leveranciers van Asahi Europe.

De leverancierscode wordt gevormd door de minimale eisen die onze leveranciers moeten naleven. We willen daarmee niet alleen de naleving in de gaten houden, maar ook samenwerken om uitdagingen te begrijpen, verbeteringen te stimuleren en leveranciers in staat te stellen om verantwoordelijkheid binnen de waardeketen te nemen.

Tegelijkertijd letten we op lokale factoren en uitdagingen waarmee onze leveranciers te maken krijgen in de verschillende werelddelen waarin we actief zijn en inkopen doen. De minimumnormen die in dit document worden beschreven, zullen contractueel worden gehandhaafd. We verwachten van onze leveranciers dat ze hun eigen naleving en de naleving door hun leveranciers continu bewaken.

Reikwijdte en toepassing

Toepassing

De leverancierscode van Asahi Europe definieert de minimumnormen waartoe we onze leveranciers verplichten, ongeacht waar ze materialen produceren of diensten verrichten voor Asahi Europe en diens dochterondernemingen. De code is niet onderhandelbaar.

Leveranciers worden niet tegengehouden om deze normen te overschrijden. Van leveranciers die deze code toepassen, wordt verwacht dat ze zich aan nationale en andere toepasselijke wetten houden. Wanneer er overlapping tussen wettelijke bepalingen en deze leverancierscode bestaan, dienen ze de bepaling toe te passen die de meeste bescherming biedt. Deze code vormt een aanvulling op de zakelijke gedragscode van Asahi Europe.

Bevordering van de principes uit de gedragscode voor leveranciers in de gehele toeleveringsketen

Van leveranciers die met Asahi Europe in contract treden, wordt verwacht dat ze deze principes in hun eigen toeleveringsketen toepassen en dat ze respectering ervan garanderen. Leveranciers zoals handelaren en vertegenwoordigers dienen te zorgen dat producenten en telers zich volledig bewust zijn van de principes, van de bepalingen die daarin zijn opgenomen en van de betekenis en implicatie ervan voor hun productie- of teeltomgeving.

Van dienstverleners wordt verwacht dat ze soortgelijke verplichtingen ten aanzien van duurzame ontwikkeling stimuleren onder organisaties die deel uitmaken van hun eigen toeleveringsketen.

Bewijs van conformiteit

De erkenning van deze leverancierscode vormt een voorwaarde voor elk leveringscontract dat door Asahi Europe wordt aangegaan. De leverancier verbindt zich er door middel van ondertekening van het contract en acceptatie van de inkooporder toe dat zijn bedrijfsvoering onderhevig is aan de bepalingen die in deze leverancierscode zijn opgenomen. Leveranciers dienen op verzoek en tot tevredenheid van Asahi Europe te kunnen aantonen dat ze de code naleven. Asahi Europe kan onafhankelijke controleurs inschakelen om de naleving van deze leverancierscode door leveranciers te beoordelen. Deze beoordelingen kunnen bestaan uit vertrouwelijke gesprekken met medewerkers op locatie.

Asahi Europe zal correctieve maatregelen eisen wanneer de organisatie wordt geïnformeerd over acties of omstandigheden die niet in lijn zijn met deze leverancierscode. Asahi Europe kan tijdens het contracteren van vertegenwoordigers of handelaren een verzoek indienen om hun leveranciers (productie en teelt) te laten beoordelen om te zien of ze aan de regels voldoen.

Asahi Europe behoudt zich het recht voor om een overeenkomst met een leverancier te beëindigen wanneer hij niet kan aantonen dat hij aan deze leverancierscode voldoet.

Mensenrechten en arbeidsnormen

Asahi Europe zet zich in om het raamwerk en de uitgangspunten van de Verenigde Naties voor het bedrijfsleven en mensenrechten te implementeren en om deze fundamentele principes hoog te houden in onze toeleveringsketen. We erkennen een aantal afspraken, waaronder het 'Global Compact'-initiatief van de VN, waarvan ons moederbedrijf, Asahi Group Holdings Ltd, een ondertekenaar is. Ook zetten we ons in om zaken te doen in lijn met de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens en de OESO-richtlijnen voor multinationale ondernemingen, de principes van de VN voor vrouwenemancipatie, de Tripartiete beginselverklaring betreffende multinationale ondernemingen en sociaal beleid van ILO en de belangrijkste verdragen van ILO over arbeidsnormen.

We moedigen onze leveranciers aan om deze internationale normen te omarmen en verwachten van ze dat ze de mensenrechten van hun medewerkers op het werk stimuleren en mensenrechten binnen hun waardeketen bevorderen. Deze principes, bedoeld voor medewerkers, gelden ook voor contractarbeiders en voor arbeiders zonder een formele arbeidsovereenkomst.

Eerlijke en concurrerende lonen en arbeidstijden

Leveranciers dienen hun medewerkers eerlijke lonen en voorwaarden te bieden die minimaal voldoen aan de wetgeving voor een minimumloon en aan andere toepasselijke loon- en arbeidstijdenwetten of collectieve onderhandelingsovereenkomsten.

Richtlijn:

De leverancier dient zich in landen waarin het wettelijke minimumloon is vastgesteld onder een niveau dat consistent is met een behoorlijke levensstandaard voor een arbeider met zijn gezin in te zetten voor een loon dat minimaal toereikend is om te voorzien in de basisbehoeften van arbeiders en hun gezinnen. Alle medewerkers dienen te worden voorzien van begrijpelijke informatie over hun arbeidsvoorwaarden voordat ze een dienstverband aangaan. Medewerkers dienen bij elke uitkering van hun salaris duidelijke, begrijpelijke informatie te krijgen over de manier waarop hun salarissen zijn berekend. Inhouding van salarissen bij wijze van disciplinaire maatregelen dient niet te worden toegestaan en inhoudingen die niet onder nationale wetgeving vallen, dienen niet zonder uitdrukkelijke toestemming van de betrokken medewerker te worden toegestaan. Alle disciplinaire maatregelen dienen te worden geregistreerd. Leveranciers dienen te zorgen dat de arbeidstijden voldoen aan nationale wetgeving en aan gebenchmarkte normen voor de industrie. Daarbij moeten ze de maatregel toepassen die de meeste bescherming biedt. Medewerkers mogen onder geen beding worden verplicht om een gewone werkweek van meer dan 60 uur te maken, tenzij er sprake is van uitzonderlijke omstandigheden (voorspelbare seizoenschommelingen uitgezonderd). Werknemers moeten van elke zeven dagen minimaal

een dag vrij hebben. Overwerk moet op vrijwillige basis plaatsvinden en dient tegen een hoger tarief te worden gecompenseerd.

Afschaffing van kinderarbeid

Leveranciers dienen het gebruik van kinderarbeid strikt te verbieden. Kinderarbeid verwijst, in de definitie van de ILO, naar werk dat mentaal, fysiek, maatschappelijk of moreel schadelijk is voor kinderen of naar werk dat hun toegang tot onderwijs hindert.

Richtlijn:

Leveranciers moeten zich houden aan de bepalingen ten aanzien van de minimumleeftijd in nationale arbeidswetten en -regels en rekening houden met internationale normen wanneer de nationale wetgeving ontoereikend is. ILO-verdrag 138 stipuleert dat jongeren onder de 18 geen werk mogen verrichten tijdens de nacht of in gevaarlijke situaties. Daarnaast dienen leveranciers adequate en verifieerbare systemen te gebruiken om tijdens selectieprocedures de leeftijd te verifiëren. Werk door kinderen is onder bepaalde omstandigheden toelaatbaar, mits dat gebeurt binnen de kaders van nationale wetgeving en ILO-verdragen. De deelname van kinderen of jongvolwassenen aan werkzaamheden die niet van invloed zijn op hun gezondheid en persoonlijke ontwikkeling of die hun toegang tot onderwijs niet hinderen, is toegestaan en kan een positieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling van vaardigheden.

Vrijheid van vereniging en erkenning van het recht op collectieve onderhandelingen

Leveranciers dienen te respecteren dat hun medewerkers het recht hebben om zich al dan niet te verenigen in een wettelijk erkende vakbond zonder daarbij bang te zijn voor intimidatie, vergelding of druk van buitenaf.

Richtlijn:

Wanneer het recht op vrijheid van vereniging en collectieve onderhandeling wettelijk wordt beperkt, dient de leverancier de ontwikkeling van parallelle middelen voor onafhankelijke en vrije vereniging en onderhandeling te faciliteren.

Verbod op dwangarbeid en verplichte arbeid

Leveranciers dienen alle vormen van gedwongen arbeid, hetzij in de vorm van gevangenisarbeid, schuldarbeid, dwangarbeid, slavenarbeid of andere vormen van onvrijwillige arbeid, te verbieden.

Richtlijn:

Leveranciers dienen te beschikken over geschikte en effectieve beheersystemen om naleving van wetten te garanderen. Werknemers dienen niet verplicht storting of identiteitsdocumenten over te dragen en moeten vrij zijn om na redelijke kennisgeving hun dienstverband te verlaten. Mogelijk werk dient in elke mate te worden uitgevoerd op basis van

een erkende arbeidsrelatie die wordt erkend door nationale wetten en gebruiken.

Landrechten

Leveranciers dienen de landrechten van personen en gemeenschappen in hun toeleveringsketen en bedrijfsactiviteiten te respecteren.

Richtlijn:

Leveranciers die land bezitten, verwerven of beheren, zijn verplicht om landrechten te respecteren door: (a) juridisch eigenaarschap, eigenaarschap op basis van gewoonterecht of rechten voor gebruik van het land aan te tonen, (b) de vrije, voorafgaande en weloverwogen toestemming van alle betrokken gemeenschappen te verwerven voordat land wordt verworven of ontwikkeld, (c) een klachtensysteem op te richten voor het beslechten van geschillen over eigendomsrechten voor land wanneer ze een aanzienlijk landoppervlak van meer dan 100 hectare verwerven.

Intolerantie of discriminatie

Leveranciers dienen een inclusieve werkomgeving te creëren die vrij is van discriminatie ten aanzien van ras, geslacht, kleur, kaste, nationale afkomst, godsdienstige overtuiging, leeftijd, beperking, burgerlijke staat, seksuele geaardheid, politieke mening, lidmaatschap van vakbonden, maatschappelijke afkomst, hiv-/aidsstatus of andere willekeurige kenmerken.

Richtlijn:

Leveranciers dienen niet op enige van deze gronden te discrimineren tijdens benoemingen, vergoedingen, toegang tot scholing of bevordering of ontslag van medewerkers.

Klachtensystemen

Leveranciers dienen te beschikken over systemen om anonieme klachten en meldingen te beheren.

Richtlijn:

Klachtensystemen dienen continu te worden bewaakt, gegevens moeten worden bewaard en er moeten op een vertrouwelijke manier gepaste maatregelen worden getroffen. Medewerkers moeten worden geïnformeerd over het gebruik van klachtensystemen.

Waardige en respectvolle behandeling van medewerkers

Het is leveranciers niet toegestaan om medewerkers ruw of onmenselijk te behandelen.

Richtlijn:

Fysiek misbruik of fysieke straffen, de dreiging met fysieke straffen, seksuele of andersoortige

intimidatie, verbaal misbruik en alle vormen van intimidatie dienen door de leveranciers te worden verboden.

Gezondheid en veiligheid

Asahi Europe verwacht van haar leveranciers dat ze hun medewerkers een veilige en gezonde werkomgeving bieden.

Arbeidsomstandigheden

De beleidsregels en procedures van leveranciers ten aanzien van gezondheid en veiligheid dienen minimaal aan de wettelijke eisen te voldoen. Wanneer deze niet bestaan, dient de leverancier te zorgen dat risico's op ongevallen, letsel en blootstelling aan gezondheidsrisico's worden geminimaliseerd en dat de heersende kennis in de sector wordt toegepast.

Richtlijn:

De vestigingen van leveranciers dienen te worden gebouwd en onderhouden overeenkomstig de normen die zijn vastgelegd in toepasselijke wetten en regels. Medewerkers dienen regelmatig een scholing op het gebied van gezondheid en veiligheid te ontvangen. De scholing moet worden geregistreerd en dient te worden herhaald voor nieuwe of overgeplaatste medewerkers. Er dient te worden gezorgd voor drinkbaar drinkwater, persoonlijke beschermingsmiddelen en voldoende verlichting, hygiëne en ventilatie.

Veilige en fatsoenlijke accommodatie

Wanneer leveranciers hun medewerkers een onderkomen bieden, dient het schoon en veilig te zijn en te voldoen aan de basisbehoeften van de medewerkers.

Richtlijn:

Werknemers moeten vrij zijn om slaapzalen te betreden en te verlaten. Faciliteiten van leveranciers dienen te worden gebouwd en onderhouden overeenkomstig de normen die zijn vastgelegd in toepasselijke wetten en regels. Onderkomens moeten gescheiden zijn van de productieruimte van de fabriek.

Gevaarlijke materialen

Leveranciers dienen gevaarlijke materialen en chemische stoffen in kaart te brengen en te zorgen dat het veilig verwerken, verplaatsen, opslaan, recyclen, hergebruiken en verwijderen plaatsvindt overeenkomstig toepasselijke wet- en regelgeving.

Beheersing van noodgevallen

Leveranciers dienen te zorgen dat ze over beleid en procedures voor noodgevallen beschikken. Richtlijn:

Leveranciers moeten de verantwoordelijkheid voor gezondheid en veiligheid toewijzen aan een senior-manager en zorgen dat hun werknemers en faciliteiten zijn voorbereid op noodgevallen. Dit betekent dat er minimaal sprake moet zijn van ontruimingsprocedures, brandmeldsystemen, toereikende nooduitgangen en regelmatige ontruimingsoefeningen.

Zakelijke integriteit

Hoge normen ten aanzien van ethisch gedrag en transparantie zijn voor Asahi Europe van levensbelang. We hebben onze eigen zakelijke gedragscode en ethische richtlijnen, die gelden voor alle medewerkers binnen de bedrijfsgroep en voor externe partijen die namens Asahi Europe handelen. Het document 'Zakelijke gedragscode en ethisch beleid' is beschikbaar op onze website (www.asahibeer.eu) en beschrijft de minimale normen ten aanzien van verwachte gedragingen. We willen deze normen binnen onze gehele toeleveringsketen toepassen door transparantie en zakelijke ethiek in deze leverancierscode op te nemen.

Eerlijk, ethisch en inschikkelijk zakelijk gedrag

Leveranciers dienen altijd ethisch en integer te handelen en te voldoen aan lokale, nationale en internationale wet- en regelgeving.

Belangenconflicten, geschenken en vermaak

Leveranciers dienen zich niet te mengen in ongepaste betalingen aan, directe of indirecte aanbiedingen aan of van, of verzoeken aan onze medewerkers. Leveranciers dienen situaties te vermijden waarin een belangenconflict kan ontstaan en moeten belangenconflicten die zich voordoen direct aan Asahi Europe melden.

De inkoopafdeling van Asahi Europe aanvaardt geen geschenken of aanbiedingen voor enige vorm van vermaak van huidige of toekomstige leveranciers.

Anticorruptie

Asahi Europe zet zich volledig in om corruptie uit alle zakelijke transacties uit te bannen. Leveranciers dienen zich onder geen beding te mengen in corruptie, zoals omkoperij of enige vorm van ongepaste of onwettige betaling, inclusief financiële fraude, het witwassen van geld, afpersing of het betalen van smeergeld. Meer informatie is te vinden in het anti-omkoperijbeleid

voor leveranciers van Asahi Europe, waarin wordt beschreven hoe we verwachten dat onze leveranciers handelen teneinde continu aan onze hoge normen ten aanzien van corruptiebestrijding te voldoen en teneinde beproefde methoden te volgen. Het beleid is te vinden op onze website (www.asahibeer.eu).

Transparantie over herkomst

Leveranciers moeten aan Asahi Europe de oorspronkelijke bron (inclusief het land van herkomst) kunnen tonen van materialen die aan Asahi Europe zijn geleverd. Asahi Europe kan leveranciers van bepaalde materialen vragen om hun toeleveringsketen tot aan de bron van herkomst in kaart te brengen, zodat naleving in de bovenstroomse toeleveringsketen kan worden gecontroleerd.

Duurzaamheid van het milieu

Asahi Europe vereist dat haar leveranciers minimaal aan alle relevante nationale milieuwetgeving voldoen en zaken doen op een manier die het milieu beschermt en behoudt.

Milieubeheersysteem

De leverancier dient te beschikken over beleid, procedures en relevante milieubeheersystemen om aanzienlijke invloed op het milieu in kaart te brengen, te beheersen en te verminderen.

Richtlijn:

Leveranciers dienen de verantwoordelijkheid voor impact op het milieu toe te wijzen aan een lid van het senior-management. Leveranciers dienen elke inspectie van lokale overheidsinstanties en details over eventuele officiële klachten, wettelijke acties of aanbevelingen te melden. Alle verplichte milieuvergunningen en registraties dienen altijd aan de wet te voldoen.

Afval, gebruik van hulpbronnen en vermindering van vervuiling

Leveranciers dienen te zorgen dat ze het verbruik van natuurlijke bronnen optimaliseren. Ook moeten ze gedegen maatregelen implementeren en aantonen voor het voorkomen van vervuiling, verminderen van watergebruik, energie en koolstofuitstoot, hergebruiken en recyclen van verpakkingen en verminderen van stortafval en afval na consumptie.

Samenwerken met onze leveranciers om aan de normen van de leverancierscode te voldoen

We verwachten van onze leveranciers dat ze transparant zijn over hun sociale,

milieutechnische en economische duurzaamheid en actief betrokken zijn bij onze beleidsregels en processen. We zullen regelmatig informeren naar hun zakelijke gewoonten en behouden ons het recht voor om de naleving te controleren en om op enig moment tijdens de contractuele relatie leveranciersaudits uit te voeren in het kader van onze voortdurende controle van naleving. We zullen bij non-conformiteit met onze leveranciers samenwerken om de bevindingen op te lossen via corrigerende maatregelen. Asahi Europe behoudt zich het recht voor om de zakelijke relatie met onze leverancier in geval van langdurige en overmatige non-conformiteit opnieuw te bekijken.

Aan leveranciers wordt gevraagd om zich te registreren in Sedex, de 'Supplier Ethical Data Exchange', en om online een vragenlijst in te vullen. Bestaande leveranciers moeten regelmatig eventuele updates van de vragenlijst controleren en indienen.

Sedex biedt een eenvoudige en effectieve manier om ethische en verantwoordelijke gebruiken te volgen en stelt leveranciers in staat om veilig informatie over hun werkwijzen te melden, te delen en op te slaan. We streven ernaar om door middel van Sedex de 'rapportagemoeiheid' van onze leveranciers te verminderen. Leveranciers die meerdere klanten hebben die ook lid zijn van Sedex hoeven slechts een keer een vragenlijst in te vullen en worden geauditeerd overeenkomstig dezelfde normen.

We kunnen leveranciers op basis van het risicoprofiel van hun vestiging vragen om een ethische audit te laten uitvoeren door een onafhankelijke, goedgekeurde externe partij.

We werken tijdens onze inkoopactiviteiten in een vroeg stadium met onze leveranciers samen om te zorgen dat deze code in de praktijk wordt gebracht en continu wordt gevolgd. Dit kan door middel van een accreditatieproces voor leveranciers, dat plaatsvindt voordat de levering van onze kernmaterialen en belangrijkste diensten start.

We verplichten onze leveranciers in het kader van dit proces ertoe om te vertellen hoe ze mensenrechten en arbeidsrisico's, gezondheid en veiligheid, zakelijke integriteit en duurzaamheid van het milieu in al hun vestigingen beheersen.

Contact opnemen

Asahi Europe
One Forge End Woking

GU21 6DB

Surrey, VK
E-mail: EUCorporateaffairs@asahieurope.eu

december 2016